

Die www.ecg.eu GmbH konzentriert ihre Tätigkeiten auf die administrative Unterstützung öffentlicher Geldgeber bei der Verwaltung und Umsetzung von Fördergeldern. Dafür entwickeln wir Beratungs- und Dienstleistungskonzepte und hochleistungsfähige EDV-Management- und Begleitsysteme, die unseren Auftraggebern, Kunden und den Anwendern die tägliche Steuerung ermöglichen und durch die notwendigen Antrags- und Abrechnungsabläufe führen.

Wir entwickeln und erbringen mit der EFG Europäisches Fördermanagement GmbH Dienstleistungen bei der Umsetzung und Finanzabwicklung öffentlicher Förderprogramme der EU, d. h. inhaltlich-fachliches Fördermanagement als beliehenes Unternehmen und Treuhänder.

Wir suchen **ab sofort** zur Verstärkung unseres Teams für den vorgenannten Geschäftsbereich

eine/n Prüfer/in (m/w/d) von ESF-geförderten Zuwendungen und Förderverträgen

Ihre Aufgaben und Verantwortlichkeiten:

Sie führen Verwaltungsprüfungen von EU-Projekten gemäß den Vorschriften und Richtlinien unter Anwendung der mit dem zentralen IT-Begleitsystem für den ESF gekoppelten Bearbeitungsschritten und Dokumentationsanforderungen durch:

- bevor über die Genehmigung entschieden wird (Antrags- bzw. Angebotsprüfung)
- bevor Ausgaben an die nächsthöhere Stelle gemeldet werden, d. h. während der kompletten Projektdurchführung (begleitende Abrechnungs- bzw. Mittelanforderungs- und Rechnungsprüfung - Dokumentenprüfungen)
- Vor-Ort-Kontrollen während der Projektdurchführung und ggf. auch am Ende der Projekte unter analoger Anwendung internationaler Prüfstandards

Unsere Erwartungen:

Sie haben Prüferfahrungen im Bereich europäischer Strukturfonds und Zuwendungen und fundierte Kenntnisse im Haushalts- und Zuwendungsrecht, LHO und VwvFG und haben fundierte Kenntnisse im Bereich Verwaltungsprüfungen (Schreibtisch- und Vor-Ort-Kontrollen).

Was Sie außerdem mitbringen sollten:

- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Aufgeschlossenheit und sicheres gepflegtes Auftreten
- ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- hohe analytische Fähigkeiten und ausgeprägte Problemlösungskompetenz
- hohes Maß an Eigeninitiative, Flexibilität und Fähigkeit zu selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Loyalität und Diskretion

Was wir Ihnen bieten:

Sie arbeiten mit einer angemessenen Einarbeitungszeit unter Anleitung in einem professionellen Umfeld. Attraktive Anstellungsbedingungen sind bei uns selbstverständlich. Sie erhalten einen auf 2 Jahre befristeten Arbeitsvertrag (mit Option auf Verlängerung) mit einer 3-monatigen Probezeit.

Einstellungsdatum: ab sofort

Haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie fühlen sich dieser Herausforderung gewachsen, dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung und frühestmöglichen Eintrittstermin an ecg@ecg.de.

www.ecg.eu GmbH
Sarah Friedrich
Bernburger Straße 27
10963 Berlin
Telefon: 030 / 31 86 50 0
<http://www.ecg.de>
<http://www.efg-berlin.eu>